

**МУНИЦИПАЛИТЕТ
города Ярославля
седьмого созыва
РЕШЕНИЕ**

24.09.2021

№ 551

О внесении изменений в Перечень жилых помещений, относящихся к муниципальному жилищному фонду коммерческого использования

Принято муниципалитетом города Ярославля 22.09.2021

В соответствии с решением муниципалитета города Ярославля от 23.07.2013 № 140 «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ярославля»

МУНИЦИПАЛИТЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в Перечень жилых помещений, относящихся к муниципальному жилищному фонду коммерческого использования, утвержденный решением муниципалитета города Ярославля от 28.11.2013 № 219 (в редакции решений муниципалитета города Ярославля от 11.12.2014 № 456, от 17.06.2015 № 546, от 03.03.2016 № 667, от 11.10.2016 № 739, от 06.04.2017 № 822, от 14.12.2017 № 40, от 21.12.2018 № 198, от 20.05.2019 № 255, от 15.07.2019 № 283, от 31.10.2019 № 310, от 12.03.2020 № 342, от 21.09.2020 № 412, от 13.05.2021 № 515, от 08.07.2021 № 537), следующие изменения:
- дополнить пунктом 45¹ следующего содержания:

«45 ¹ .	ул. Громова, д. 28, кв. 121	21,5	»
--------------------	-----------------------------	------	---

- пункты 75, 78 признать утратившими силу;
- дополнить пунктом 201¹ следующего содержания:

«201 ¹ .	Московский просп., д. 98, кв. 57	30,7	»
---------------------	----------------------------------	------	---

- пункты 266, 269 признать утратившими силу.
2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию муниципалитета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства.
3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Мэр города Ярославля**В.М. ВОЛКОВ****Председатель муниципалитета
города Ярославля****А.Е. ЕФРЕМОВ**

**МУНИЦИПАЛИТЕТ
города Ярославля
седьмого созыва
РЕШЕНИЕ**

24.09.2021

№ 552

О внесении изменения в Перечень жилых помещений, относящихся к специализированному муниципальному жилищному фонду

Принято муниципалитетом города Ярославля 22.09.2021

В соответствии с решением муниципалитета города Ярославля от 23.07.2013 № 140 «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ярославля»

МУНИЦИПАЛИТЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в Перечень жилых помещений, относящихся к специализированному муниципальному жилищному фонду, утвержденный решением муниципалитета города Ярославля от 28.11.2013 № 218 (в редакции решений муниципалитета города Ярославля от 13.12.2016 № 777, от 03.02.2017 № 796, от 14.12.2017 № 39, от 20.05.2019 № 258, от 12.03.2020 № 346, от 21.09.2020 № 411, от 13.05.2021 № 514), изменение, признав пункт 134 утратившим силу.
2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию муниципалитета по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства.
3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Мэр города Ярославля**В.М. ВОЛКОВ****Председатель муниципалитета
города Ярославля****А.Е. ЕФРЕМОВ**

**МУНИЦИПАЛИТЕТ
города Ярославля
седьмого созыва
РЕШЕНИЕ**

24.09.2021

№ 553

О внесении изменений в решение муниципалитета города Ярославля от 15.12.2011 № 594

Принято муниципалитетом города Ярославля 22.09.2021

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Уставом города Ярославля

МУНИЦИПАЛИТЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение муниципалитета города Ярославля от 15.12.2011 № 594 «О контрольно-счетной палате города Ярославля» (в редакции решений муниципалитета города Ярославля от 13.09.2012 № 727, от 12.12.2013 № 231, от 02.10.2014 № 404, от 23.03.2017 № 811, от 02.04.2018 № 88) следующие изменения:

1) в приложении 1 «Положение о контрольно-счетной палате города Ярославля»:
- пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Контрольно-счетная палата города Ярославля (далее – контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образует муниципалитетом города Ярославля в целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля.»;

- дополнить пунктом 4¹ следующего содержания:
«4¹. Контрольно-счетная палата может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.»;

- абзац второй пункта 6 после слова «независимости» дополнить словом «, открытости»;

- пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:
«В контрольно-счетной палате может быть образован коллегиальный орган (коллегия). Коллегиальный орган (коллегия) рассматривает наиболее важные вопросы деятельности контрольно-счетной палаты, включая вопросы планирования и организации ее деятельности, методологии контрольной деятельности. Компетенция и порядок работы коллегиального органа (коллегии) определяются регламентом контрольно-счетной палаты.»;

- пункт 11 изложить в следующей редакции:
«11. Структура контрольно-счетной палаты утверждается муниципалитетом города Ярославля. Штатная численность контрольно-счетной палаты определяется муниципалитетом города Ярославля по представлению председателя контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетной палаты.»;

- пункт 15 изложить в следующей редакции:
«15. На должность председателя, заместителя председателя и аудиторов контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям для замещения муниципальных должностей, с учетом запретов и ограничений, установленных для лиц, претендующих на замещение указанных должностей и замещающих указанные должности, в соответствии с требованиями Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований». Муниципалитет города Ярославля вправе установить дополнительные требования к образованию и опыту работы лицам, претендующим на замещение указанных должностей и замещающих указанные должности.

Муниципалитет города Ярославля вправе обратиться в контрольно-счетную палату Ярославской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетной палаты квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.»;

- пункт 16 изложить в следующей редакции:
«16. Председатель контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет руководство деятельностью контрольно-счетной палаты;

2) представляет контрольно-счетную палату в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти Ярославской области, государствен-

ными органами Ярославской области, органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями и гражданами;

3) утверждает регламент контрольно-счетной палаты и стандарты муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4) осуществляет полномочия представителя нанимателя для штатных работников контрольно-счетной палаты;

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Председатель контрольно-счетной палаты во исполнение возложенных на него полномочий издает распоряжения по вопросам реализации полномочий контрольно-счетной палаты и приказы по вопросам организации деятельности контрольно-счетной палаты.»;

- пункт 17 изложить в следующей редакции:
«17. Заместитель председателя контрольно-счетной палаты по поручению председателя контрольно-счетной палаты представляет контрольно-счетную палату в отношениях с организациями и гражданами, исполняет в отсутствие председателя контрольно-счетной палаты его функции.

Заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетной палаты организуют контрольные и экспертно-аналитические мероприятия по определенным регламентом контрольно-счетной палаты направлениям деятельности, а также выполняют иные должностные обязанности в соответствии с регламентом контрольно-счетной палаты.

Заместитель председателя и аудиторы контрольно-счетной палаты в пределах своей компетенции самостоятельно решают вопросы организации деятельности возглавляемых ими направлений и несут ответственность за ее результаты.»;

- пункт 17¹ исключить;

- пункт 19 изложить в следующей редакции:
«19. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета города, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета города, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности города, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета города, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета города и имущества, находящегося в муниципальной собственности города;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств города, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета города, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в городе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета города в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета города, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в муниципалитет города и мэру города;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития города, предусмотренных документами стратегического планирования города, в пределах компетенции контрольно-счетной палаты города;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции.

Контрольно-счетная палата города Ярославля осуществляет иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ярославской области, Уставом города Ярославля и решениями муниципалитета.

При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю контрольно-счетной палатой:

- проводятся проверки, ревизии, анализ, обследование, мониторинг в ходе осуществления контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- направляются объектам контроля представления, предписания;

- направляются финансовому органу уведомления о применении бюджетных мер принуждения;