

* Заявлению с самым высоким значением показателя присваивается максимальный балл для соответствующего показателя, остальным заявлениям присваивается количество баллов, равное соотношению указанных в них значений показателя к самому высокому значению показателя, умноженному на максимальный балл для данного показателя, с округлением до целого. При этом если значение показателя равно нулю, заявлению в любом случае присваивается ноль баллов по соответствующему показателю.

3) По критерию «Потребность в предоставлении недвижимого имущества»:

- наличие письменного мотивированного обоснования предоставления недвижимого имущества, отсутствие иного недвижимого имущества – 4 балла;
- наличие письменного мотивированного обоснования предоставления недвижимого имущества, наличие иного недвижимого имущества – 2 балла.
- отсутствие мотивированного обоснования предоставления недвижимого имущества, наличие иного недвижимого имущества – 0 баллов.

Условия участия в конкурсе.

Для участия в конкурсе претенденты предоставляют Организатору в установленный настоящим информационным сообщением срок заявку по форме 1 (приложение № 1 к настоящей документации о конкурсе).

- учредительный документ;
- доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя претендента;

- документы, подтверждающие отсутствие у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и (или) государственные внебюджетные фонды по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе (из налогового органа по месту регистрации; Фонда социального страхования РФ), а также задолженности перед бюджетом города Ярославля по оплате за пользование муниципальным имуществом и земельными участками на день подачи заявки на участие в конкурсе (КУМИ мэрии г. Ярославля; МКУ «Агентство по аренде земельных участков города Ярославля»);

- заявление об отсутствии в отношении претендента решения о ликвидации, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента банкротом и об открытии конкурсного производства;

- документы, подтверждающие отсутствие претендента в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, формируемом в установленном порядке;

- копия решения об одобрении или о совершении сделки на условиях, указанных в заявке, в случае если принятие такого решения предусмотрено учредительным документом претендента;
- конкурсное предложение - документы, подтверждающие соответствие заявителя критериям конкурса.

Представленные участником документы в части их оформления и содержания должны соответствовать законодательству Российской Федерации.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны иметь надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

Все документы, составленные более чем на одном листе, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью организации либо нотариально заверены. Документы, содержащие помарки и исправления, не подлежат приему.

Заявка на участие в конкурсе оформляется на русском языке в произвольной письменной форме, к заявке на участие в конкурсе прилагается удостоверенная подписью претендента копия представленных им документов и материалов.

Заявка и копия составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора, другой - у претендента.

Представленная в конкурсную комиссию заявка на участие в конкурсе подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления во избежание совпадения этого времени со временем представления других заявок.

Конверт с заявкой на участие в конкурсе, представленной в конкурсную комиссию по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и возвращается представившему ее претенденту вместе с копией представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки.

Претендент вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в конкурсе. Изменение заявки на участие в конкурсе или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления заявок.

Организатор принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержании представленных ими документов.

Организатор вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 3 дня до даты окончания приема заявок.

Порядок определения победителя конкурса.

Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией на предмет их соответствия требованиям, указанным в конкурсной документации, в течение 3 дней со дня вскрытия конвертов с заявками. По истечении указанного срока в течение 1 рабочего дня результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комисси-

ей принимается мотивированное решение, подлежащее отражению в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе, о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе. Решение об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе принимается в случае если:

- претендент не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса;
- заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, предъявляемым к заявкам на участие в конкурсе;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении и конкурсной документации;
- заявка на участие в конкурсе подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

В случае выявления несоответствия представленных претендентом документов требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в настоящем информационном сообщении, заявка вместе с копией, на которой делается отметка о принятии документов с указанием основания отказа, возвращается претенденту или его полномочному представителю под расписку.

Претенденты, признанные участниками конкурса, а также претенденты, не допущенные к участию в конкурсе, уведомляются о принятом решении не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола приема заявок путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо путем направления такого уведомления по почте (заказным письмом).

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией на основании документов в соответствии с критериями конкурса.

Оценка конкурсных предложений осуществляется в баллах. Количество баллов, которое может быть присвоено по каждому критерию, установлено в информационном сообщении. Участник конкурса, заявка которого набрала наибольшую совокупную оценку (сумму в баллах), признается победителем конкурса.

Если по результатам оценки и сопоставления заявок установлено, что два или более участника конкурса предложили равные условия, то победителем признается тот участник конкурса, чья заявка на участие в конкурсе была зарегистрирована ранее.

Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом об итогах конкурса, составленным в 3-х экземплярах. Указанный протокол утверждается Организатором в день подведения итогов конкурса.

Протокол об итогах конкурса является документом, удостоверяющим право указанного в нем победителя на заключение с Организатором договора безвозмездного пользования.

Протокол подписывается победителем конкурса и всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день проведения конкурса и размещается организатором на официальном сайте в сети «Интернет»: официальном портале города Ярославля (<http://city-yaroslavl.ru>).

Уведомление о признании участника конкурса победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов конкурса.

Решения конкурсной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае допуска к участию в конкурсе одного заявителя конкурс признается несостоявшимся, и организатор конкурса заключает с единственным участником договор безвозмездного пользования.

Порядок заключения договора.

Организатор в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет победителю проект договора по форме 2 (приложение № 2 к настоящей документации о конкурсе).

Победитель конкурса подписывает договор не позднее десяти дней после подписания протокола об итогах конкурса. При уклонении или отказе победителя конкурса от подписания в установленный срок договора безвозмездного пользования он утрачивает право на его заключение.

В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок договора Организатор вправе предложить заключить договор участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам оценки конкурсных предложений содержит условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

Организатор направляет такому участнику конкурса проект договора. При уклонении или отказе участника конкурса от подписания договора в срок не позднее двадцати дней со дня получения договора он утрачивает право на его заключение.

Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации.

Проведение переговоров Организатором, членами комиссий с претендентами на участие и участником конкурса, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Законом.

Любой участник конкурса вправе направить в письменной форме Организатору запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

Заключительные положения.

Все вопросы, касающиеся проведения конкурса, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении 19 апреля 2023 года в 10 час. 00 мин. конкурса для социально ориентированных некоммерческих организаций на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом

Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля сообщает о проведении конкурса для социально ориентированных некоммерческих организаций на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом (Приказ председателя комитета по управлению муниципальным имуществом мэрии г. Ярославля от 15.03.2023 № 1025).

Наименование процедуры: открытый по составу участников конкурс для социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СО НКО) на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Организатор конкурса: Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии г. Ярославля.

Место нахождения (почтовый адрес): 150000, г. Ярославль, ул. Депутатская, д. 9. Адрес электронной почты: DeminaON@kumi.city-yar.ru.

Контактные лица: Демина Ольга Натафовна тел. 40-38-73, Калашникова Надежда Геннадьевна тел. 40-38-03

Публикация информационных сообщений о проводимых торгах на официальных сайтах в сети «Интернет»: официальном портале города Ярославля (<http://city-yaroslavl.ru>) и в газете «Городские новости».

Основание проведения конкурса: Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Закон Ярославской области от 06.12.2012 № 56-З «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области», решения муниципалитета города Ярославля от 23.07.2013 № 140 «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью города Ярославля», от 07.07.2016 № 719 «Об имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций»,

от 11.10.2016 № 737 «Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям».

Предмет конкурса: право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом нежилых помещений 1-го этажа, пом. 15,16,17, общей площадью 17,8 кв. м, адрес объекта: Ярославская область, г. Ярославль, ул. Нефтяников, д. 3, корп.2. Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

Дополнительная информация: вход в нежилые помещения осуществляется через подъезд жилого дома.

Указанный объект включен в Перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование социально ориентированным некоммерческим организациям решением муниципалитета города Ярославля от 11.10.2016 № 737.

Наименование Ссудодателя: комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля.

Срок договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом: 5 лет.

Имущество предоставляется СО НКО на праве безвозмездного пользования.

Целевое использование объекта: для осуществления видов деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

Требования к участникам конкурса: Участником конкурса могут быть некоммерческие организации, созданные в предусмотренных законодательством Российской Федерации формах и осуществляющие на территории города Ярославля виды деятельности, указанные в статье 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и (или) статье 4 Закона Ярославской области от 06.12.2012 № 56-З «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Ярославской области».

Форма подачи заявок: заявки на участие подаются участниками конкурса в закрытой форме (в запечатанных конвертах).

Дата начала, окончания приема заявок на участие в конкурсе: с 20 марта 2023 года по 10 апреля 2023 года с 9:00 до 12:30 и с 13:18 до 15:00 (время московское) по адресу: г. Ярославль, ул. Депутатская, д. 9 (каб. № 12, 27).