

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2020

№ 274

О внесении изменений в постановление мэрии города Ярославля от 09.02.2012 № 296

В целях совершенствования порядка проведения мониторинга кредиторской задолженности

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэрии города Ярославля от 09.02.2012 № 296 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга кредиторской задолженности муниципальных учреждений города Ярославля» (в редакции постановления мэрии города Ярославля от 14.05.2014 № 1215) следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «на департамент финансов мэрии» заменить словами «на заместителя мэра - директора департамента финансов мэрии»;

2) в приложении «Порядок проведения мониторинга кредиторской задолженности муниципальных учреждений города Ярославля»:

- в пункте 2.3:

в абзаце первом слова «и предоставляют в установленном порядке главным распорядителям (учредителям) в электронном виде и» заменить словами «, Информацию о состоянии просроченной кредиторской задолженности главного распорядителя бюджетных средств (казенного учреждения) (приложение 6) и предоставляют в установленном порядке главным распорядителям (учредителям) в электронном виде и (или)»;

в абзаце третьем слова «в графах 5 – 7» заменить словами «в графах 4 – 6»;

в абзаце четвертом слова «в графах 8 – 10» заменить словами «в графах 7 – 9»;

в абзаце пятом слова «в графах 11– 22» заменить словами «в графах 10 – 21»;

в абзаце шестом слова «в графах 23– 34» заменить словами «в графах 22 – 33»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Приложение 6 формируется по виду финансового обеспечения (деятельности) – бюджетная деятельность.»;

- пункт 2.6 после слов «(приложение 5)» дополнить словами «, Информацию о состоянии просроченной кредиторской задолженности главного распорядителя бюджетных средств (казенного учреждения) (приложение 6)»;

- приложения 1, 3 к Порядку изложить в новой редакции (приложения 1, 2);

- дополнить приложением 6 к Порядку (приложение 3).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра - директора департамента финансов мэрии города Ярославля.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Мэр города Ярославля

В.М. Волков

Приложение 1
к постановлению мэрии
от 24.03.2020 № 274

Сведения о состоянии просроченной кредиторской задолженности

(наименование учреждения)

на 01 _____ 20 _____ г.

Единицы измерения: руб.*

Наименование кода счета	Код счета	в том числе							Бюджетные учреждения											Автономные учреждения															
		по бюджетной смете главного распорядителя бюджетных средств			по бюджетной смете казенного учреждения				в т.ч.			в том числе по видам финансового обеспечения								в т.ч.			в том числе по видам финансового обеспечения												
		всего	в т.ч.		всего	в т.ч.			итого	городской бюджет	вышестоящий бюджет	собственные доходы учреждения	2	4		5		6	итого	городской бюджет	вышестоящий бюджет	собственные доходы учреждения	2	4		5		6							
			городской бюджет	вышестоящий бюджет		всего	городской бюджет	вышестоящий бюджет						всего	городской бюджет	вышестоящий бюджет	всего							городской бюджет	вышестоящий бюджет	всего	городской бюджет		вышестоящий бюджет	всего	городской бюджет	вышестоящий бюджет			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33			
Расчеты по заработной плате	030211000																																		
Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	030212000																																		
Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда	030213000																																		
Расчеты по прочим несоциальным	030214000																																		

пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения																									
Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	030262000																								
Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в натуральной форме	030263000																								
Расчеты по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	030264000																								
Расчеты по пособиям по социальной помощи, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	030265000																								
Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	030266000																								
Расчеты по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	030267000																								
Расчеты по приобретению ценных бумаг, кроме акций и иных финансовых инструментов	030272000																								
Расчеты по приобретению акций и иных финансовых инструментов	030273000																								
Расчеты по приобретению иных финансовых активов	030275000																								

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Тел. _____

Приложение 2
к постановлению мэрии
от 24.03.2020 № 274

Сводные сведения о состоянии просроченной кредиторской задолженности

(наименование главного распорядителя бюджетных средств (учредителя)
на 01 _____ 20 _____ г.

Единицы измерения: руб.*

Наименование кода счета	Код счета	в том числе							Бюджетные учреждения											Автономные учреждения													
		по бюджетной смете главного распорядителя бюджетных средств			по бюджетной смете казенного учреждения				в т.ч.			в том числе по видам финансового обеспечения								в т.ч.			в том числе по видам финансового обеспечения										
		всего	в т.ч.		всего	в т.ч.			итого	городской бюджет	вышестоящий бюджет	собственные доходы учреждения	2 собственные доходы учреждения	4 субсидии на выполнение муниципального задания		5 субсидии на иные цели		6 субсидии на цели осуществления кап. вложений	итого	городской бюджет	вышестоящий бюджет	собственные доходы учреждения	2 собственные доходы учреждения	4 субсидии на выполнение муниципального задания		5 субсидии на иные цели		6 субсидии на цели осуществления кап. вложений					
			городской бюджет	вышестоящий бюджет		всего	городской бюджет	вышестоящий бюджет						в т.ч.	в т.ч.	всего	городской бюджет							вышестоящий бюджет	всего	городской бюджет	вышестоящий бюджет		в т.ч.	в т.ч.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	
Расчеты по заработной плате	030211000																																
Расчеты по прочим несоциальным выплатам персоналу в денежной форме	030212000																																
Расчеты по начислениям на выплаты по оплате труда	030213000																																
Расчеты по прочим несоциальным	030214000																																

выплатам персоналу в натуральной форме																											
Расчеты по услугам связи	030221000																										
Расчеты по транспортным услугам	030222000																										
Расчеты по коммунальным услугам	030223000																										
Расчеты по арендной плате за пользование имуществом	030224000																										
Расчеты по работам, услугам по содержанию имущества	030225000																										
Расчеты по прочим работам, услугам	030226000																										
Расчеты по страхованию	030227000																										
Расчеты по услугам, работам для целей капитальных вложений	030228000																										
Расчеты по арендной плате за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	030229000																										
Расчеты по приобретению основных средств	030231000																										
Расчеты по приобретению нематериальных активов	030232000																										
Расчеты по приобретению произведенных активов	030233000																										
Расчеты по приобретению материальных запасов	030234000																										
Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера государственным (муниципальным) бюджетным и	030241000																										

пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения																											
Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в денежной форме	030262000																										
Расчеты по пособиям по социальной помощи населению в натуральной форме	030263000																										
Расчеты по пенсиям, пособиям, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам	030264000																										
Расчеты по пособиям по социальной помощи, выплачиваемым работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	030265000																										
Расчеты по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме	030266000																										
Расчеты по социальным компенсациям персоналу в натуральной форме	030267000																										
Расчеты по приобретению ценных бумаг, кроме акций и иных финансовых инструментов	030272000																										
Расчеты по приобретению акций и иных финансовых инструментов	030273000																										
Расчеты по приобретению иных финансовых активов	030275000																										

Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	030306000																													
Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный ФОМС	030307000																													
Расчеты по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в территориальный ФОМС	030308000																													
Расчеты по дополнительным страховым взносам на пенсионное страхование	030309000																													
Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии	030310000																													
Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату накопительной части трудовой пенсии	030311000																													
Расчеты по налогу на имущество организаций	030312000																													
Расчеты по земельному налогу	030313000																													
ИТОГО																														

* с двумя десятичными знаками после запятой

Руководитель

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Тел. _____

Информация о состоянии просроченной кредиторской задолженности главного
распорядителя бюджетных средств (казенного учреждения)

на 01 _____ 20__ г.

Единицы измерения: руб.*

Лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств (казенного учреждения)	Просроченная кредиторская задолженность						Погашено просроченной кредиторской задолженности прошлых лет (нарастающим)		
	в том числе			из них прошлых лет			всего	в т. ч.	
	всего	в т. ч.		всего	в т. ч.			городской бюджет	вышестоящий бюджет
		городской бюджет	вышестоящий бюджет		городской бюджет	вышестоящий бюджет			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

* с двумя десятичными знаками после запятой

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Тел. _____