

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2022

№ 2

О внесении изменений в постановление мэрии города Ярославля от 14.05.2013 № 1092

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением мэрии города Ярославля от 31.08.2010 № 3588 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэрии города Ярославля от 14.05.2013 № 1092 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на вселение граждан в жилые помещения, являющиеся муниципальной собственностью» (в редакции постановлений мэрии города Ярославля от 08.04.2014 № 811, от 24.05.2016 № 737, от 05.12.2018 № 1632) следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «по вопросам градостроительства» заменить словами «по взаимодействию с органами власти и информатизации»;

2) в приложении «Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на вселение граждан в жилые помещения, являющиеся муниципальной собственностью»:

- в разделе 2:

абзац первый пункта 2.5 дополнить словами «, в том числе срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, – 2 рабочих дня»;

в пункте 2.7:

- в подпункте 2.7.1:

абзац пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«5) документы, подтверждающие состав семьи заявителя: свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, судебное решение о признании членом семьи.»;

в абзаце семнадцатом слова «выписки из лицевого счета и домовой книги жилого помещения, выданные» заменить словами «выписка из лицевого счета жилого помещения, выданная»;

- в подпункте 2.7.2:

в абзаце четвертом слова «, свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации» исключить;

дополнить новым абзацем пятым следующего содержания:

«4) сведения о регистрации заявителя и членов его семьи по месту жительства (пребывания), а также о численности всех граждан, зарегистрированных в указанном заявителем жилом помещении, выдаваемые территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации.»;

абзацы пятый и шестой считать абзацами шестым и седьмым соответственно;
пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

- получение выписки из лицевого счета.»;

пункт 2.14 дополнить предложением следующего содержания: «В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления муниципальной услуги документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине территориальной администрации, плата с заявителя не взимается.»;

- в пункте 3.3 раздела 3:

дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания:

«- в случае непредставления заявителем документов, указанных в подпункте 2.7.2 пункта 2.7 раздела 2 Административного регламента, запрашивает необходимые документы и сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

абзацы седьмой – тринадцатый считать абзацами восьмым – четырнадцатым соответственно;

- в разделе 5:

абзац второй пункта 5.4 изложить в следующей редакции:

«Жалобы на решения, принятые главой территориальной администрации, подаются в мэрию города Ярославля на имя заместителя мэра города Ярославля по взаимодействию с органами власти и информатизации (почтовый адрес: город Ярославль, ул. Андропова, д. 6, кабинет № 144, телефон для справок: 40-47-92; адрес электронной почты: ud@city-yar.ru).»;

в абзаце третьем пункта 5.6 слова «- физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица» исключить;

в пункте 5.7 слова «по вопросам градостроительства» заменить словами «по взаимодействию с органами власти и информатизации»;

в абзаце первом пункта 5.8 слова «по вопросам градостроительства» заменить словами «по взаимодействию с органами власти и информатизации»;

в абзаце втором пункта 5.9 слова «по вопросам градостроительства» заменить словами «по взаимодействию с органами власти и информатизации».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Ярославля по взаимодействию с органами власти и информатизации.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Заместитель мэра города Ярославля
по взаимодействию с общественностью,
международным связям и
обеспечению деятельности мэрии

В.И. Гаврилов