

| | | | | | |
|------|---|--|------------|----|----|
| 2. | Для организаций, осуществляющих деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства (АО «Ярославльлифт») | | | | |
| 2.1. | Соблюдение нормативных сроков устранения аварийных ситуаций и допустимой продолжительности перерывов предоставления услуг и допустимой продолжительности перерывов предоставления услуг (за исключением аварий, возникновение которых обусловлено обстоятельствами непреодолимой силы), установленных законодательством Российской Федерации и нормативно-технической документацией | Соблюдение нормативных сроков устранения аварийных ситуаций и допустимой продолжительности перерывов предоставления услуг Несоблюдение нормативных сроков устранения аварийных ситуаций и допустимой продолжительности перерывов предоставления услуг | 3 0 | 10 | 10 |
| 3. | Для организаций, осуществляющих деятельность по перевозке пассажиров городским пассажирским транспортом по регулируемым тарифам (АО «ПАТП-1 г. Ярославля», АО «Яргорэлектротранс») | | | | |
| 3.1. | Выполнение плановых показателей по городским перевозкам (пробег подвижного состава с пассажирами) | Выполнение пробега подвижного состава с пассажирами 95% от планового значения или выше Выполнение пробега подвижного состава с пассажирами менее 95% от планового значения | 3 0 | 10 | 10 |
| 4. | Для организаций, осуществляющих деятельность в сфере оказания банно-прачечных услуг (АО «Волна») | | | | |
| 4.1. | Выполнение плановых показателей по количеству оказанных услуг | Количество оказанных услуг 95% от планового значения или выше Количество оказанных услуг менее 95% от планового значения | 3 0 | 10 | 10 |
| 5. | Для организаций, осуществляющих деятельность в сфере предоставления ритуальных услуг (АО «Специализированная служба по вопросам похоронного дела» города Ярославля) | | | | |
| 5.1. | Выполнение плановых показателей по количеству оказанных услуг | Количество оказанных услуг 95% от планового значения или выше Количество оказанных услуг менее 95% от планового значения | 3 0 | 10 | 10 |
| 6. | Для организаций, осуществляющих деятельность в сфере строительства (АО «Горстройзаказчик», АО «Ярославльзаказчик») | | | | |
| 6.1. | Результаты проверок контрольно-надзорных органов в сфере строительства | Отсутствие штрафных санкций Наличие штрафных санкций | 3 0 | 10 | 10 |
| 7. | Для организаций, осуществляющих деятельность по предоставлению торговых мест и (или) сдаче в аренду нежилых помещений (АО «Центр» г. Ярославля, АО «Вознесенский») | | | | |
| 7.1. | Выполнение плановых показателей по предоставлению торговых мест и (или) сдаче в аренду нежилых помещений | Предоставление торговых мест и (или) сдача в аренду нежилых помещений 95% от планового значения или выше Предоставление торговых мест и (или) сдача в аренду нежилых помещений менее 95% от планового значения | 3 0 | 10 | 10 |

Примечание:

¹ Не рассчитывается для организаций, которые в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности направили всю чистую прибыль на погашение убытков прошлых лет.

² Заполняется на основании данных, представленных организациями, заверенных подписью руководителей организаций.

3. Порядок определения и применения результатов оценки эффективности деятельности организации

Оценка эффективности деятельности организации осуществляется отраслевым структурным подразделением в соответствии с приложением 1 к Методике. Итоговый показатель оценки эффективности деятельности организации, включающий экономические и отраслевые показатели эффективности деятельности организации, формируется посредством суммирования баллов по всем показателям с учетом веса показателя (раздел 2 Методики).

Максимальное значение итогового показателя оценки эффективности деятельности организации составляет 3 балла.

Результаты проведенной оценки эффективности деятельности организаций и подтверждающие документы к ним отраслевые структурные подразделения направляют в департамент социально-экономического развития города мэрии города Ярославля (далее – департамент) в срок до 10 мая года, следующего за отчетным, для согласо-

вания. Департамент в течение 5 рабочих дней проверяет результаты оценки эффективности деятельности организаций, согласовывает их и направляет в отраслевые структурные подразделения для дальнейшего рассмотрения на заседаниях советов директоров. В случае выявления департаментом ошибок или замечаний, касающихся расчетов показателей оценки эффективности деятельности организаций, итогового показателя оценки эффективности деятельности организации, срок рассмотрения продлевается на 2 рабочих дня, начиная с даты предоставления отраслевым структурным подразделением дополнительных документов или соответствующих корректировок.

Деятельность организации признается эффективной, если итоговый показатель оценки эффективности составляет не менее 2 баллов.

Деятельность организации признается неэффективной, если итоговый показатель оценки эффективности составляет менее 2 баллов.

Признание деятельности организации неэффективной является основанием для принятия органами управления хозяйственных обществ одного из следующих решений (в рамках компетенции):

- о разработке мер по оздоровлению финансово-хозяйственной деятельности организации;
- о смене руководителя организации;
- о реорганизации организации.

Соответствующие предложения по повышению эффективности управления организацией и оздоровлению финансово-хозяйственной деятельности организации представляет руководитель отраслевого структурного подразделения.

В срок до 1 июня года, следующего за отчетным, отраслевые структурные подразделения составляют и направляют сводную справку об оценке эффективности деятельности организаций по форме согласно приложению 2 к Методике в департамент и комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города Ярославля.

В срок до 15 июня года, следующего за отчетным, департамент формирует сводную информацию об оценке эффективности деятельности организаций, которая доводится до сведения мэра города Ярославля и заместителя мэра города Ярославля по вопросам социально-экономического развития города.

Приложение 1 к Методике

Оценка эффективности деятельности

(наименование организации)

за _____ год

I. Экономические показатели эффективности деятельности организации

1. Выполнение плана по выручке

| Выручка от реализации товаров (работ, услуг) ¹ | | % выполнения (гр. 2 / гр. 1) x 100 (%) | Оценка в баллах | Вес показателя (%) | Оценка в баллах с учетом веса (гр. 4 x гр. 5) |
|---|------------------|--|-----------------|--------------------|---|
| план (тыс. руб.) | факт (тыс. руб.) | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |

Примечание:

¹ Показатели строки 2 граф 4 и 5 раздела 2 приложения 1 к Порядку предоставления отчетов о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и акционерных обществ, сто процентов акций которых находится в муниципальной собственности города Ярославля, и проведения анализа результатов их деятельности, утвержденному постановлением мэрии города Ярославля от 28.03.2013 № 677, (далее – приложение 1 к Порядку) с учетом суммы субсидий на возмещение затрат и недополученных доходов в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг по регулируемым (фиксированным) тарифам (ценам), субсидии из областного бюджета на компенсацию выпадающих доходов (в размере разницы между экономически обоснованным тарифом на тепловую энергию и льготным тарифом для населения, установленным департаментом энергетики и регулирования тарифов Ярославской области в соответствии с законодательством Ярославской области, на фактический объем реализованной тепловой энергии) или иных доходов от реализации.

2. Получение чистой прибыли

| Чистая прибыль (убыток) (строка 15 раздела 2 приложения 1 к Порядку) ¹ (тыс. руб.) | | % выполнения (гр. 2 / гр. 1) x 100 (%) | Оценка в баллах | Вес показателя (%) | Оценка в баллах с учетом веса (гр. 4 x гр. 5) |
|---|------|--|-----------------|--------------------|---|
| план | факт | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |
| | | | | | |

Примечание:

¹ Финансовый результат без учета безвозмездной передачи имущества в казну города Ярославля по решению собственника имущества.

3. Выполнение мероприятий программы развития организации