

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.03.2021

№ 189

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, документов, а также признанию молодых семей участниками муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Ярославле»

МЭРИЯ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, документов, а также признанию молодых семей участниками муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Ярославле», утвержденный постановлением мэрии города Ярославля от 24.06.2013 № 1435 (в редакции постановлений мэрии города Ярославля от 08.04.2014 № 809, от 14.12.2016 № 1784, от 31.05.2018 № 742, от 16.11.2018 № 1539), следующие изменения:

1) в разделе 1:

- пункт 1.1 дополнить словами «, в том числе особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме»;

- пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. За предоставлением муниципальной услуги заявитель по выбору может обратиться в соответствующую территориальную администрацию по месту жительства либо воспользоваться федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал).

Муниципальная услуга может предоставляться в электронном виде через единый портал: <http://www.gosuslugi.ru>.

Информация о предоставлении муниципальной услуги, а также об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, размещается на официальном портале города Ярославля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – портал города): www.city-yaroslavl.ru, на информационных стендах территориальных администраций и управления, а также на едином портале.»;

- дополнить пунктом 1.10 следующего содержания:

«1.10. Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также о ходе предоставления муниципальной услуги с использованием единого портала осуществляется заявителем самостоятельно через личный кабинет.»;

2) в разделе 2:

- пункт 2.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Муниципальную услугу в электронной форме могут получить заявители, зарегистрированные на едином портале. При обращении заявителя за данной муниципальной услугой через единый портал его учетная запись должна быть подтверждена. При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги через единый портал результат предоставления муниципальной услуги направляется в личный кабинет заявителя в соответствующей информационной системе (далее – личный кабинет заявителя).

При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги через единый портал результат предоставления муниципальной услуги сохраняется и будет доступен в личном кабинете заявителя на едином портале. Обеспечивается возможность для заявителя в любое время получить к нему доступ, сохранить его на своих технических средствах, а также использовать для направления в иные органы и организации в электронной форме. В рамках предоставления муниципальной услуги заявителю обеспечивается возможность осуществить запись на прием через единый портал, выбрав удобные для него дату и время приема. При осуществлении записи на прием территориальная администрация не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения процедуры идентификации и аутентификации и указания цели приема. Запись на прием должна осуществляться посредством интерактивного сервиса единого портала, который в режиме реального времени отражает расписание работы территориальной администрации или уполномоченного работника на конкретную дату с указанием свободных интервалов для записи.»;

- пункт 2.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Результатом предоставления муниципальной услуги в электронной форме является скан-копия документа (уведомления о признании молодой семьи участницей программы или уведомления об отказе в признании молодой семьи участницей программы), подписанная электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги в электронной форме не исключает возможность получения его также на бумажном носителе в любое время в течение срока действия результата предоставления муниципальной услуги.»;

- пункт 2.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги через единый портал в нерабочее время днем поступления указанного заявления считается первый рабочий день, следующий за днем подачи указанного заявления.

В случае подачи заявления через единый портал срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня представления заявителем в территориальную администрацию документов, предусмотренных пунктом 2.7 административного регламента, в срок, установленный абзацем четвертым пункта 3.2 административного регламента.»;

- абзацы третий – пятый пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«- постановлением Правительства Ярославской области от 21.02.2020 № 147-п «Об утверждении государственной программы Ярославской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Ярославской области» на 2020–2025 годы и признании

утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области» («Документ-Регион», 03.03.2020, № 18);

- постановлением Правительства Ярославской области от 11.06.2020 № 514-п «О реализации отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050» («Документ-Регион», 19.06.2020, № 48);

- постановлением мэрии города Ярославля от 12.11.2020 № 1100 «О муниципальной программе «Обеспечение жильем молодых семей в городе Ярославле» на 2021–2025 годы» («Городские новости», 14.11.2020, № 96);»;

- в пункте 2.7:

в абзаце первом слова «основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» заменить словами «особенностей реализации отдельных мероприятий», после слов «от 17.12.2010 № 1050» дополнить словами «(далее – Правила) (при личном обращении в территориальную администрацию по месту жительства)», дополнить предложением следующего содержания: «Заявление может быть подано в территориальную администрацию через единый портал.»;

в подпункте 2.7.1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.7.1. В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» – «д», «ж», «з» пункта 2 Правил.»;

в абзаце шестом слова «в улучшении жилищных условий» заменить словами «в жилом помещении»;

абзацы седьмой и восьмой изложить в следующей редакции:

«б) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты:

- свидетельство о праве собственности на недвижимое имущество и (или) транспортное средство супругов (супруга) или выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности членов молодой семьи и справка об оценочной стоимости данного имущества.»;

в абзаце тринадцатом слова «кредитной организации» заменить словом «банка»;

абзацы шестнадцатый – восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«7) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи, и его копия;

8) заявление о систематизации, хранении и передаче персональных данных членов молодой семьи по форме согласно приложению 1 к Положению о порядке предоставления молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденному постановлением Правительства Ярославской области от 11.06.2020 № 514-п, изготовленное с использованием распечатанного с портала города или единого портала и заполненного рукописно бланка согласия либо полностью изготовленного с использованием компьютерной техники;

9) согласие лиц, не являющихся членами молодой семьи, или их законных представителей на обработку персональных данных, составленное по форме согласно приложению 3 к административному регламенту, изготовленное с использованием распечатанного с портала города или единого портала и заполненного рукописно бланка согласия либо полностью изготовленного с использованием компьютерной техники, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных

представителей при передаче персональных данных в целях получения муниципальной услуги.»;

в подпункте 2.7.2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.7.2. В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е», «и» пункта 2 Правил:»;

абзацы шестой – двенадцатый изложить в следующей редакции:

«5) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома, и ее (их) копия – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 Правил;

б) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и его копия – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 Правил;

7) договор жилищного кредита и его копия;

8) договор кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита и его копия – в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

9) распоряжение главы территориальной администрации о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении на день заключения договора жилищного кредита в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 Правил;

10) справка кредитора (займодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом (предоставляется без возврата);

11) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи, и его копия;»;

дополнить новыми абзацами тринадцатым и четырнадцатым следующего содержания:

«12) заявление о систематизации, хранении и передаче персональных данных членов молодой семьи по форме согласно приложению 1 к Положению о порядке предоставления молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденному постановлением Правительства Ярославской области от 11.06.2020 № 514-п, изготовленное с использованием распечатанного с портала города или единого портала и заполненного рукописно бланка согласия либо полностью изготовленного с использованием компьютерной техники;

13) согласие лиц, не являющихся членами молодой семьи, или их законных представителей на обработку персональных данных, составленное по форме согласно приложению 3 к административному регламенту, изготовленное с использованием распечатанного с портала города или единого портала и заполненного рукописно бланка согласия либо полностью изготовленного с использованием компьютерной техники, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных

представителей при передаче персональных данных в целях получения муниципальной услуги.»;

абзац тринадцатый считать абзацем пятнадцатым и признать его утратившим силу;
в подпункте 2.7.3:

абзацы первый и второй изложить в следующей редакции:

«2.7.3. В случае подачи документов в электронной форме документы подписываются простой электронной подписью члена молодой семьи в соответствии с пунктом 2¹ Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме предусмотрены пунктом 2.16 настоящего раздела.

Документы, указанные в абзацах шестом, восьмом (за исключением документа, удостоверяющего государственную регистрацию права собственности на транспортное средство супругов (супруга), и справки об оценочной стоимости имущества), одиннадцатом, двенадцатом, шестнадцатом подпункта 2.7.1 и абзацах шестом (за исключением договора строительного подряда, а также документов, подтверждающих расходы по строительству жилого дома), десятом, двенадцатом подпункта 2.7.2 настоящего пункта, запрашиваются работником территориальной администрации в порядке межведомственного взаимодействия.»;

дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«При непредставлении заявителем документов о регистрации актов гражданского состояния, за исключением документов, предоставляемых заявителями самостоятельно (свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), работник ЖКО территориальной администрации в порядке межведомственного взаимодействия направляет в соответствующий орган запросы о предоставлении сведений, содержащихся в реестре актов гражданского состояния.»;

абзацы третий, четвертый считать абзацами четвертым, пятым соответственно;

- в пункте 2.8:

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«- оформление документа, подтверждающего согласие юридического или физического лица на предоставление каждому из супругов либо одному из них кредита (займа, ссуды).»;

абзац девятый признать утратившим силу;

- в пункте 2.10:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«- несоответствие молодой семьи требованиям, необходимым для участия в программе в соответствии с пунктом 6 Правил;»;

абзац пятый дополнить словами «, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2019 № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13² Федерального закона «Об актах гражданского состояния»;

- в абзаце третьем пункта 2.14 слова «образцы заполнения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» заменить словами «перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и образцы заполнения этих документов»;

- пункт 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме установлены в разделе 3 административного регламента.»;

3) в разделе 3:

- в пункте 3.2:

абзац третий дополнить словами следующего содержания: «или работник, ответственный за прием и направление документов (информации) через единый портал, (далее – оператор)»;

дополнить новыми абзацами четвертым и пятым следующего содержания:

«В случае направления заявления с использованием единого портала в личный кабинет заявителя оператором в течение рабочего дня направляется сообщение о поступлении заявления, в котором назначается время приема с целью представления заявителем документов (в пределах 3 рабочих дней со дня поступления заявления через единый портал).

Копии документов предоставляются одновременно с оригиналами, а в случае подачи заявления через единый портал копии документов и их оригиналы предоставляются в день, назначенный работником общего отдела или оператором, и указанный в сообщении, направленном в личный кабинет заявителя. При этом днем обращения за предоставлением муниципальной услуги считается день подачи заявления и прилагаемых документов.»;

абзац четвертый считать абзацем шестым и изложить его в следующей редакции:

«В случае обращения заявителя в территориальную администрацию работник общего отдела:»;

абзацы пятый – девятый считать абзацами седьмым – одиннадцатым соответственно;

абзац десятый считать абзацем двенадцатым и дополнить его после слов «заявителю выдается» словами «, а в случае направления заявления через единый портал направляется в личный кабинет»;

абзац одиннадцатый считать абзацем тринадцатым;

- абзац седьмой пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных абзацами вторым и третьим подпункта 2.7.3 административного регламента, работник ЖКО в течение 1 дня направляет соответствующие межведомственные запросы.»;

- в пункте 3.6:

абзац третий дополнить словом «, оператор»;

абзац четвертый дополнить предложением следующего содержания: «В случае поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги через единый портал оператор в течение 1 рабочего дня со дня получения подписанного главой территориальной администрации распоряжения направляет заявителю скан-копию распоряжения главы территориальной администрации, подписанную электронной подписью уполномоченного лица в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», в личный кабинет.»;

4) приложение 2 к административному регламенту признать утратившим силу;

5) в приложении 3 к административному регламенту слова «основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» заменить словами «мероприятия по обеспечению

жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Ярославля по социальной политике.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Положения пунктов 1.1, 1.4, 1.10, 2.2, 2.4, 2.5, 2.7, 2.16, 3.2, 3.6 административного регламента (в редакции настоящего постановления) в части предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, документов, а также признанию молодых семей участниками муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в городе Ярославле» на основании заявления, поданного в форме электронного документа, применяются после перевода муниципальной услуги в электронный вид.

Мэр города Ярославля

В.М. Волков