

МУНИЦИПАЛИТЕТ

города Ярославля

седьмого созыва

РЕШЕНИЕ

17.12.2021

№ 607

О внесении изменений в Порядок назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Ярославля

Принято муниципалитетом
города Ярославля 15.12.2021

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом города Ярославля

МУНИЦИПАЛИТЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений города Ярославля, утвержденный решением муниципалитета города Ярославля от 06.03.2014 № 288 (в редакции решения муниципалитета города Ярославля от 02.04.2018 № 83), следующие изменения:

- абзац девятый пункта 6 изложить в следующей редакции:

«- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке и (или) копия трудовой книжки, копия документа, подтверждающего прохождение военной или иной службы (при наличии), копии документов об образовании, о повышении квалификации, о присвоении ученого звания, рекомендации и другие документы);»;

- пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Должностные лица городского самоуправления, осуществляющие функции работодателя, направляют в муниципалитет города Ярославля информацию о назначении руководителей муниципальных организаций не позднее десяти дней с даты их назначения с последующим представлением руководителей муниципальных организаций на заседании муниципалитета города Ярославля.»;

- в приложении «Форма анкеты руководителя муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения города Ярославля»:

в пункте 16 слова «Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования» заменить словами «Страховой номер индивидуального лицевого счета»;

слова «Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании и воинской службе» заменить словами «Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учебе оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, сведениям о трудовой деятельности (записям в трудовой книжке), документам об образовании и воинской службе».

2. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию муниципалитета по вопросам управления и распоряжения муниципальной собственностью.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Заместитель мэра города Ярославля
по социальной политике

Е.И. Новик

Председатель муниципалитета
города Ярославля

А.Е. Ефремов